



КРЕМЕНЧУЦЬКА МІСЬКА РАДА
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
XIV СЕСІЯ МІСЬКОЇ РАДИ VIII СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

від 27 вересня 2016 року
м. Кременчук

**Про затвердження Програми
стимулювання впровадження
енергозберігаючих заходів населенням
міста Кременчука на 2016-2020 роки**

Відповідно до ст.ст. 153, 178 Житлового кодексу УРСР, Закону України "Про енергозбереження", постанов Кабінету Міністрів України від 01.03.2010 № 243 "Про затвердження Державної цільової економічної програми енергоефективності і розвитку сфери виробництва енергоносіїв з відновлюваних джерел енергії та альтернативних видів палива на 2010 – 2016 роки" (із змінами) та від 17.10.2011 № 1056 "Деякі питання використання коштів у сфері енергоефективності та енергозбереження" (із змінами), з метою виконання Стратегії сталого розвитку в сфері енергоспоживання м. Кременчука на 2011 – 2020 рр., а також з метою запровадження комплексного підходу для зменшення фінансового навантаження на мешканців міста, що проводять заходи з енергозбереження у власних помешканнях, керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Кременчуцька міська рада

вирішила:

1. Затвердити Програму стимулювання впровадження енергозберігаючих заходів населенням міста Кременчука на 2016-2020 роки (згідно з додатком).
2. Фінансовому управлінню виконавчого комітету Кременчуцької міської ради передбачити у бюджеті міста видатки на фінансування Програми.
3. Оприлюднити дане рішення відповідно до вимог діючого законодавства.
4. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови Декусара В.В., заступника міського голови – начальника фінансового управління Неїленко Т.І. та постійну депутатську комісію з питань житлово-комунального господарства, управління комунальною власністю, енергозбереження, транспорту, зв'язку та ІТ-технологій (голова комісії Котляр В.Ю.)

Міський голова



В.О. МАЛЕЦЬКИЙ

Додаток
до рішення міської ради
від 27 вересня 2016 року

**Програма
стимулювання впровадження енергозберігаючих заходів населенням
міста Кременчука на 2016-2020 роки**

м. Кременчук

Зміст

Паспорт Програми стимулювання впровадження енергозберігаючих заходів населенням міста Кременчука на 2016-2020 роки.....	3
Вступ.....	4
1. Визначення проблеми, на розв'язання якої спрямована Програма.....	4
2. Мета Програми.....	5
3. Порядок відшкодування відсотків за кредитами, залученими фізичними особами у кредитно-фінансових установах на впровадження енергозберігаючих заходів.....	5
4. Контроль за виконанням Програми	8
5. Очікувані результати Програми.....	8
6. Фінансове забезпечення Програми.....	8

Паспорт Програми стимулювання впровадження енергозберігаючих заходів населенням міста Кременчука на 2016-2020 роки

1.	Ініціатор розроблення Програми	Відділ енергоменеджменту та енергетики виконавчого комітету Кременчуцької міської ради Полтавської області
2.	Дата, номер і назва розпорядчого документа органу виконавчої влади про розроблення Програми	
3.	Розробник Програми	Відділ енергоменеджменту та енергетики виконавчого комітету Кременчуцької міської ради Полтавської області
4.	Відповідальний виконавець Програми	Головний розпорядник бюджетних коштів – управління житлово-комунального господарства виконавчого комітету Кременчуцької міської ради
5.	Учасники Програми	Кредитно-фінансові установи міста, управління житлово-комунального господарства виконавчого комітету Кременчуцької міської ради, фізичні особи (населення)
6.	Термін реалізації Програми	2016-2020 роки
7.	Етапи виконання програми	П'ять
8.	Перелік бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми	Міський бюджет Кошти банківських установ Кошти фізичних осіб (населення)
9.	Загальний обсяг фінансування ресурсів, необхідних для реалізації Програми	4 500 тис. грн., в т.ч.: 2016 рік – 500 тис. грн.; 2017 рік – 1 000 тис. грн.; 2018 рік – 1 000 тис. грн.; 2019 рік – 1 000 тис. грн.; 2020 рік – 1 000 тис. грн.
	У тому числі:	
9.1.	кошти міського бюджету	4 500 тис. грн.
9.2.	кошти інших джерел	Кошти кредитно-фінансових установ Співфінансування фізичних осіб (населення)

Вступ

З метою реалізації на місцевому рівні державної політики енергозбереження, запровадження комплексного підходу для зменшення фінансового навантаження на мешканців міста Кременчука, що проводять заходи з енергозбереження у власних помешканнях, розроблено Програму стимулювання впровадження енергозберігаючих заходів населенням міста Кременчука на 2016-2020 роки (далі – Програму).

Програма розроблена відповідно до постанов Кабінету Міністрів України від 01.03.2010 № 243 «Про затвердження Державної цільової економічної програми енергоефективності і розвитку сфери виробництва енергоносіїв з відновлюваних джерел енергії та альтернативних видів палива на 2010 – 2016 роки» (із змінами) та від 17.10.2011 № 1056 «Деякі питання використання коштів у сфері енергоефективності та енергозбереження» (із змінами), з метою виконання Стратегії сталого розвитку в сфері енергоспоживання м. Кременчука на 2011 – 2020 рр.

Цією Програмою запропоновано порядок використання коштів, передбачених в місцевому бюджеті на відшкодування 15 % річних за кредитами, залученими населенням у кредитно-фінансових установах (далі-Кредитно-фінансові установи) на впровадження енергоефективних заходів.

Програмою пропонується механізм використання коштів з міського бюджету на компенсацію 15 % річних за залученими в Кредитно-фінансових установах кредитами, що надаються фізичним особам на впровадження енергозберігаючих технологій.

Програма відповідає основним положенням Закону України «Про енергозбереження».

1. Визначення проблеми, на розв'язання якої спрямована програма

Найбільш гострими в Україні на сучасному етапі її розвитку є проблеми стабільного енергозабезпечення та ефективного використання енергоресурсів, від вирішення яких значною мірою залежить рівень економічного і соціального розвитку суспільства. До 60% усієї енергії на внутрішньому ринку споживається населенням. При цьому безпідставні втрати становлять половину спожитих енергоресурсів. Дуже низька енергоефективність житлових будинків є великою проблемою як для країни, так і для нашого міста.

Ураховуючи зазначене, для зменшення споживання енергоресурсів населенням необхідно впровадження таких енергоощадних технологій у побуті:

- утеплення стін будинків, підлоги, горищ та дахів;
- встановлення рекуператорів тепла;
- встановлення та заміна енергозберігаючих вікон, вхідних дверей та віконно-балконних конструкцій;
- встановлення та реконструкція індивідуальних систем опалення, у тому числі альтернативних до природного газу тощо.

Але одночасне зростання цін та обсягів споживання енергоресурсів не зможе витримати бюджет більшості мешканців міста. Для того, щоб ситуація не стала катастрофічною, необхідно вже сьогодні розпочинати діяльність по зменшенню енергозатратності житлових будівель. На жаль, ні у громадян, ні у

влади немає достатньо ресурсів для того, щоб комплексно впровадити енергозберігаючі заходи і досягти такого рівня енергоспоживання, при якому жити в будинку буде економічно вигідно та комфортно. Тому для вирішення проблеми необхідно об'єднати зусилля та ресурси всіх зацікавлених сторін з метою вироблення єдиної стратегії з урахуванням інтересів і можливостей всіх партнерів.

Значні процентні ставки банківських установ – учасників зазначеної державної програми (до 25 % річних) відлякують більшість потенційних позичальників, тому необхідні додаткові стимули для активізації процесу кредитування заходів з енергозбереження для населення міста. Таким стимулом може стати введення механізму додаткового співфінансування енергозберігаючих заходів шляхом компенсації з міського бюджету 15 % річної відсоткової ставки за банківськими кредитами, отриманими населенням для придбання енергоефективного обладнання та/або матеріалів.

2. Мета Програми

Метою Програми є стимулювання населення до впровадження енергозберігаючих заходів шляхом запровадження механізму компенсації з міського бюджету 15 відсотків річних за кредитами, отриманими населенням:

- для придбання котлів із використанням будь-яких видів палива та енергії (за винятком природного газу та електроенергії) та відповідного додаткового обладнання і матеріалів до них;
 - на придбання енергоефективного обладнання та/або матеріалів.
- Завданнями Програми є:
- зменшення споживання населенням енергоресурсів через стимулювання впровадження енергозберігаючих технологій;
 - зменшення обсягу субсидій, призначених населенню для оплати енергоносіїв;
 - популяризація економічних і соціальних переваг енергозбереження, підвищення громадського освітнього рівня у цій сфері.

3. Порядок компенсації відсотків за кредитами, залученими фізичними особами у Кредитно-фінансових установах на впровадження енергозберігаючих заходів

3.1. Порядок компенсації відсотків за кредитами, залученими фізичними особами у Кредитно-фінансових установах на впровадження енергозберігаючих заходів (далі – Порядок) визначає механізм використання коштів, передбачених в міському бюджеті на компенсацію відсоткових ставок за залученими у Кредитно-фінансових установах кредитами, що надаються фізичним особам, які зареєстровані та проживають у місті Кременчуці (далі – Позичальник), на придбання котлів з використання будь-яких видів палива та енергії (за винятком природного газу та електроенергії), енергозберігаючого обладнання та матеріалів.

3.2. Компенсація відсотків передбачається за кредитами, залученими на строк до трьох років. Остання компенсація відсотків буде проведена за листопад 2020 року.

3.3. Компенсація відсотків за кредитами, залученими Позичальниками на впровадження енергозберігаючих заходів, здійснюється на:

3.3.1. придбання котлів з використанням будь-яких видів палива та енергії (за винятком природного газу та електроенергії) та відповідного додаткового обладнання і матеріалів до них;

3.3.2. придбання енергоефективного обладнання та/або матеріалів, до яких належать:

1) для одно- та двоквартирних житлових будинків:

- радіатори опалення, регулятори температури повітря (у тому числі автоматичні) та відповідне додаткове обладнання і матеріали до них;

- вікна та балконні двері з енергозберігаючим склом (крім однокамерних)

та відповідне додаткове обладнання і матеріали до них;

- рекуператори тепла вентиляційного повітря та відповідне додаткове обладнання і матеріали до них;

- вузли обліку води (гарячої, холодної), зокрема засоби вимірювальної техніки (прилади обліку, лічильники) та відповідне додаткове обладнання і матеріали до них;

- багатозонний (багатотарифний) прилад обліку електричної енергії (лічильник активної електричної енергії) та відповідне додаткове обладнання і матеріали до нього;

- обладнання і матеріали для проведення робіт з теплоізоляції (термомодернізації) зовнішніх стін, підвальних приміщень, горищ, покрівель та фундаментів;

- теплонасосна система опалення та/або гарячого водопостачання та відповідне додаткове обладнання і матеріали до неї;

- система сонячного тепlopостачання та/або гарячого водопостачання та відповідне додаткове обладнання і матеріали до неї.

2) для квартир у багатоквартирних житлових будинках:

- радіатори опалення, регулятори температури повітря (у тому числі автоматичні) та відповідне додаткове обладнання і матеріали до них;

- вікна та балконні двері з енергозберігаючим склом (крім однокамерних) та відповідне додаткове обладнання і матеріали до них;

- вузли обліку води (гарячої, холодної) та теплової енергії, зокрема засоби вимірювальної техніки (прилади обліку, лічильники) та відповідне додаткове обладнання і матеріали до них;

- багатозонний (багатотарифний) прилад обліку електричної енергії (лічильник активної електричної енергії) та відповідне додаткове обладнання і матеріали до нього.

3.4. З міського бюджету надається компенсація у розмірі 15 % річної відсоткової ставки за банківськими кредитами, отриманими Позичальниками на придбання котлів, енергоефективного обладнання та матеріалів, передбачених пунктом 3.3 цього Порядку.

3.5. Компенсація відсотків за кредитами здійснюється на підставі Договору про співробітництво (далі – Договір), укладеного між Управлінням житлово-комунального господарства виконавчого комітету Кременчуцької міської ради (далі – Управління) та Кредитно-фінансовими установами (додаток до Програми).

Компенсація відсотків за кредитами відбувається згідно з договорами, які укладені між Позичальником та Кредитно-фінансовою установою, після дати підписання Договору між Управлінням та відповідною Кредитно-фінансовою установою.

3.6. Кредит Позичальникам надається Кредитно-фінансовими установами в національній валюті на придбання котлів, енергозберігаючого обладнання та матеріалів, передбачених у пункті 3.3 цього Порядку. Кредитно-фінансова установа у кредитному договорі в графі "Цілі кредитування" зобов'язана зазначити "Відповідно до Програми стимулювання впровадження енергозберігаючих заходів населенням міста Кременчука на 2016-2020 роки".

3.7. Компенсація відсотків за кредитами, отриманими на придбання котлів, енергоефективного обладнання та матеріалів, передбачених пунктом 3.3 цього Порядку, відбувається на підставі формування Кредитно-фінансовою установою пакету документів (додаток 4 до Договору), зведеного реєстру позичальників (додаток 3 до Договору).

3.8. Після отримання від Позичальника повного пакету документів, що підтверджує цільове використання кредитних коштів, Кредитно-фінансові установи щомісячно, не пізніше 5 числа місяця наступного за звітним, подають Управлінню сформований за цей час реєстр нових позичальників (додаток 2 до Договору), які отримали кредит на цілі, визначені пунктом 3.3 цього Порядку.

3.9. Після формування повного пакету документів (додаток 4 до Договору) Кредитно-фінансова установа надає Управлінню не пізніше 15 числа місяця наступного за звітним два примірники зведених реєстрів Позичальників (додаток 3 до Договору), які взяли кредити у Кредитно-фінансових установах на придбання котлів, енергоефективного обладнання та матеріалів, передбачених пунктом 3.3 цього Порядку.

3.10. Позичальники, що отримали в звітному місяці кредит, але не подали до Кредитно-фінансової установи визначені умовами кредитного договору документи, що підтверджують цільове використання кредитних коштів, включаються Кредитно-фінансовою установою до зведеного реєстру позичальників у наступному періоді після отримання Кредитно-фінансовою установою таких документів.

3.11. Для цілей, вказаних у пункті 3.3 цього Порядку, Управління, на підставі укладених Договорів з Кредитно-фінансовими установами та зведеного реєстру Позичальників, перераховує бюджетні кошти, що підлягають відшкодуванню Позичальникам, на рахунки відповідних Кредитно-фінансових установ для погашення відсотків за кредитами. Перерахування коштів Управлінням здійснюється по мірі надходження їх з міського бюджету.

Кредитно-фінансові установи протягом трьох робочих днів перераховують такі кошти на розрахункові рахунки відповідних Позичальників, що відкриті в Кредитно-фінансових установах для погашення відсотків за кредитами.

3.12. Управління перевіряє отримання Позичальником бюджетних коштів, перерахованих на компенсацію відсотків за кредитами, шляхом отримання від Кредитно-фінансової установи довідки про перерахування вказаних коштів на рахунки Позичальників, яка надається щомісячно протягом трьох банківських днів після їх перерахування.

3.13. Компенсація відсотків за кредитами здійснюється в межах кошторисних призначень, передбачених на цю Програму в міському бюджеті на відповідний рік.

3.14. Бюджетні кошти не можуть бути спрямовані на сплату будь-яких видів штрафів та/або пені, нарахованих згідно з умовами кредитного договору.

3.15. Обов'язковою умовою для включення Кредитно-фінансовою установою відомостей до реєстру позичальників є подання Позичальником копії документів, що підтверджують цільове використання кредитних коштів відповідно до умов кредитного договору.

3.16. Документи, що підтверджують цільове використання кредитних коштів, зберігаються в Кредитно-фінансових установах протягом строку, передбаченого законодавством для зберігання документів за кредитною операцією та надаються Кредитно-фінансовою установою Управлінню за умови попереднього письмового повідомлення про це Кредитно-фінансової установи за 10 банківських днів у вигляді належним чином завірених копій.

4. Контроль за виконанням Програми

1. Контроль за виконанням Програми здійснює Управління та відділ енергоменеджменту та енергетики виконавчого комітету Кременчуцької міської ради Полтавської області.

2. Громадський контроль за ходом реалізації Програми здійснюється представниками громадських організацій, у статуті яких передбачено діяльність у сфері житлово-комунального господарства.

3. Контроль за використанням бюджетних коштів, спрямованих на забезпечення виконання Програми, здійснюється в порядку, встановленому бюджетним законодавством України.

5. Очікувані результати Програми

Очікуваними результатами Програми є:

- зменшення використання енергоносіїв населенням;
- залучення населенням кредитних коштів для впровадження заходів з енергозбереження, реконструкції і модернізації власного житла;
- створення комфортних умов для проживання;
- формування в суспільстві свідомого ставлення до необхідності підвищення енергоефективності, розвитку і використання відновлюваних джерел енергії та альтернативних видів палива;
- розвиток суспільних відносин та підвищення рівня довіри між міською владою, Кредитно-фінансовими установами та мешканцями міста.

6. Фінансове забезпечення Програми

Фінансування Програми здійснюється за рахунок коштів міського бюджету, кредитних ресурсів та коштів населення.

Обсяг фінансування затверджується щорічно Кременчуцькою міською радою і враховується при формуванні видатків міського бюджету та при потребі коригується протягом поточного року в межах можливостей міського бюджету.

Головним розпорядником коштів місцевого бюджету, виділених на реалізацію Програми є Управління. Використання коштів здійснюється згідно з Порядком.

Складання і подання фінансової та бюджетної звітності про використання бюджетних коштів та контроль за їх цільовим використанням здійснюється в установленому законодавством порядку.

Міський голова

Заступник міського голови



В.О.МАЛЕЦЬКИЙ

В.В.ДЕКУСАР

Додаток
до Програми стимулювання
впровадження
енергозберігаючих заходів
населенням міста Кременчука
на 2016-2020 роки

ДОГОВІР про співробітництво

м. Кременчук

«___» _____ 2016 року

Управління житлово-комунального господарства виконавчого комітету Кременчуцької міської ради (далі – Управління), в особі начальника управління _____, який діє на підставі Положення про управління житлово-комунального господарства, затвердженого рішенням Кременчуцької міської ради Полтавської області _____, з однієї сторони та _____ (далі – Кредитно-фінансова установа), в особі керуючого _____, який діє на підставі _____, посвідченої _____, з іншої сторони, уклали цей Договір про наступне:

1. Предмет Договору

1.1. Предметом цього Договору є встановлення основних умов та принципів співпраці Сторін у процесі надання Управлінням компенсації 15 % річних за кредитами фізичним особам (далі – Позичальникам), які отримали кредит у Кредитно-фінансовій установі на придбання обладнання, згідно з Програмою стимулювання впровадження енергозберігаючих заходів населенням міста Кременчука на 2016-2020 роки, (далі – Програма), у розмірах та порядку, що визначено цим Договором.

1.2. Кредитування Позичальників здійснюється Кредитно-фінансовою установою відповідно до внутрішніх нормативних документів Кредитно-фінансової установи.

1.3. Управління надає компенсацію 15 % річних за кредитами на заходи з енергозбереження згідно з Програмою.

1.4. Компенсація відсотків за кредитами здійснюється Управлінням, як головним розпорядником бюджетних коштів, по мірі надходження коштів, виділених з міського бюджету на фінансування заходів Програми.

1.4. Кредити надаються в національній валюті, на строк не більше 3 (трьох) років. Відшкодування відсотків за кредитами надається щомісячно на підставі укладених кредитних договорів та зведених реєстрів Позичальників (згідно з додатком 3 до цього Договору).

1.5. Останнє відшкодування відсотків за кредитами, що надані Позичальникам на придбання обладнання, згідно з Програмою, буде проведено Управлінням на основі поданого Кредитно-фінансовою установою зведеного реєстру Позичальників, за листопад 2020 року.

2. Основні завдання Сторін

Для досягнення цілей за цим Договором Сторони зобов'язуються:

- спрямовувати зусилля на виконання умов Програми;
- обмінюватися наявною в їх розпорядженні інформацією, що стосується предмету цього Договору, проводити спільні консультації і переговори, встановлювати науково-технічні та комерційно-фінансові зв'язки з третіми особами й інформувати один одного про результати подібних контактів.

Сторони мають право:

- проводити заходи щодо пошуку Позичальників, які бажають отримати кредит у Кредитно-фінансовій установі та отримати право на повне погашення відсотків за кредитом, відповідно до умов Програми;

3. Обов'язки і права Управління

3.1. Управління зобов'язується:

3.1.1. Прийняти сформовані Кредитно-фінансовою установою Реєстри Позичальників, які отримали кредит на придбання котлів з використанням будь-яких видів палива та енергії (за винятком природного газу та електроенергії), енергоефективного обладнання та матеріалів в межах асигнувань, затверджених на бюджетний рік.

3.1.2. Резервувати за Позичальниками кошти, необхідні для часткової компенсації відсотків за Кредитним договором, відповідно до Реєстру Позичальників, наданого Кредитно-фінансовою установою, згідно з п. 3.1.1 цього Договору та з урахуванням асигнувань, затверджених на бюджетний рік.

3.1.3. Прийняти, розглянути сформовані Кредитно-фінансовою установою зведені реєстри Позичальників, згідно з п. 4.1.6 цього Договору.

3.1.4. Перераховувати кошти компенсації 15 % річних, згідно із зведеними Реєстрами на транзитний рахунок № _____, що відкритий у Кредитно-фінансовій установі, МФО _____, ЄДРПОУ _____.

3.1.5. Повідомляти Кредитно-фінансову установу про всі зміни, що можуть вплинути на виконання Сторонами умов цього Договору.

3.1.6. Не розголошувати відомості, які становлять банківську та комерційну таємницю Кредитно-фінансової установи, а також відомості, які стали відомі Управлінню житлово-комунального господарства у зв'язку з виконанням обов'язків за цим Договором.

3.1.7. Виконувати інші зобов'язання за цим Договором.

3.2. Управління має право:

3.2.1. Вносити на розгляд Кредитно-фінансової установи пропозиції щодо вдосконалення правовідносин за цим Договором, а також схеми кредитування Позичальників.

3.2.2. Здійснювати контроль за дотриманням Кредитно-фінансовою установою умов цього Договору.

3.2.3. Здійснювати заходи із перевірки пакетів документів Позичальників (згідно з додатком 4 до цього Договору) та контроль за цільовим використанням кредитів, отриманих за Програмою, відповідно до умов цього Договору, за умови попереднього письмового повідомлення про це Кредитно-фінансової установи за 10 робочих днів.

4. Обов'язки і права Кредитно-фінансової установи

4.1. Кредитно-фінансова установа зобов'язується:

4.1.1. Надавати кредити Позичальникам на придбання котлів з використанням будь-яких видів палива та енергії (за винятком природного газу та електроенергії), енергоефективного обладнання та матеріалів, у порядку, встановленому внутрішніми нормативними документами кредитно-фінансової установи.

4.1.2. Визначати суму коштів, яка необхідна для компенсації 15 % річних за Кредитним договором для кожного Позичальника, виходячи з умов, передбачених у п.1.3 цього Договору, та відобразити це у зведеному реєстрі.

4.1.3. Формувати та зберігати в Кредитно-фінансовій установі щодо кожного Позичальника, який отримав кредит у Кредитно-фінансовій установі, відповідно до умов цього Договору, пакет документів, згідно з переліком, визначеним у додатку 4 до цього Договору.

4.1.4. Формувати Реєстр Позичальників, які отримали кредит у Кредитно-фінансовій установі на цілі, передбачені цим Договором, згідно з формою, наведеною в додатку 2 до цього Договору.

4.1.5. Не рідше одного разу на місяць, до 5 числа наступного місяця, подавати Управлінню сформований за цей час Реєстр нових Позичальників, які отримали кредит за Програмою.

4.1.6. Формувати та подавати Управлінню не пізніше п'ятнадцятого числа наступного місяця, зведений Реєстр Позичальників, згідно з формою додатку 3 до цього Договору.

4.1.7. Перераховувати скеровані Управлінням на рахунок Кредитно-фінансової установи кошти, призначені для компенсації 15 % річних на поточні рахунки Позичальників, відповідно до умов цього Договору та інших договорів, укладених у межах цього Договору.

4.1.8. Повідомляти Управління про дострокове погашення кредиту на наступний робочий день після його погашення, а залишок коштів, призначених на часткове відшкодування відсотків за кредитом, повертати на рахунок Управління.

4.1.9. Здійснювати заходи з популяризації Програми, зокрема щодо надання компенсації 15 % річних. Позичальникам, які отримали кредит у Кредитно-фінансовій установі на придбання котлів з використанням будь-яких видів палива та енергії (за винятком природного газу та електроенергії), енергоефективного обладнання та матеріалів, в межах Програми стимулювання впровадження енергозберігаючих заходів.

4.1.10. Виконувати інші зобов'язання за цим Договором.

4.1.11. У Кредитних договорах, які укладатимуться з Позичальниками, у графі «Ціль кредитування» зазначити: «Відповідно до Програми стимулювання впровадження енергозберігаючих заходів населенням міста Кременчука на 2016-2020 роки» з подальшим переліком товарів, на які надається кредит.

4.2. Кредитно-фінансова установа має право:

4.2.1. Відмовити Позичальникові в наданні кредиту у випадку:

- невідповідності Позичальника вимогам Кредитно-фінансової установи та умовам цього Договору;

- прийняття кредитним комітетом Кредитно-фінансової установи рішення про відмову у видачі кредиту.

5. Відповідальність Сторін

5.1. У разі невиконання чи неналежного виконання зобов'язань, передбачених цим Договором, винна Сторона відшкодовує іншій Стороні всі завдані у зв'язку з цим збитки.

5.2. Кредитно-фінансова установа несе відповідальність за не включення осіб, які отримали кредит за Програмою, у Зведений реєстр згідно з додатком 3 до цього Договору.

5.3. Управління не несе відповідальності за несвоєчасне перерахування коштів компенсації 15 % річних. Позичальникам з міського бюджету.

5.4. Кредитно-фінансова установа не несе відповідальності за відмову Управління здійснювати погашення 15 % річних за кредитами, згідно із сформованими Кредитно-фінансовою установою зведеними Реєстрами.

6. Форс-мажорні обставини

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання будь-якого з положень цього Договору, якщо це стало наслідком причин, що не контролюються невиконуючою стороною. До таких причин належать: стихійне лихо, екстремальні погодні умови, перебої в постачанні електроенергії та вихід з ладу телекомунікацій, збої комп'ютерних систем, пожежі, страйки, військові дії, і таке інше, але не обмежуються ними.

7. Строк дії Договору

7.1. Цей Договір набуває чинності з дня його підписання Сторонами.

7.2. Цей Договір може бути розірваний лише за згодою Сторін. Сторона, що бажає розірвати Договір, подає заяву не пізніше, ніж за 20 днів до пропонуваного дня припинення дії Договору.

7.3. Після закінчення дії Договору Управління зобов'язується здійснювати погашення 15 % річних за кредитами, згідно із сформованими Кредитно-фінансовою установою зведеними Реєстрами, до повного виконання Позичальником зобов'язань за кредитом.

8. Прикінцеві положення

8.1. Будь-які зміни і доповнення до цього Договору вносяться лише за згодою Сторін, шляхом укладання додаткових договорів.

8.2. У разі виникнення спорів у ході виконання цього Договору Сторони намагатимуться вирішувати їх шляхом переговорів. Зацікавлена Сторона має право звернутися до суду, якщо під час переговорів Сторони не дійшли згоди щодо врегулювання спору.

8.3. Цей Договір складено у двох оригінальних примірниках, по одному для кожної із Сторін, кожний з яких має однаково юридичну силу.

8.4. Управління підтверджує, що Позичальники, внесені до зведених Реєстрів згідно з кредитними договорами та умов цього Договору, є учасниками Програми та зобов'язуються відповідно до умов цього Договору здійснювати повну компенсацію процентів в межах асигнувань, затверджених на бюджетний рік.

9. Місцезнаходження та реквізити Сторін

Кредитно-фінансова установа

Управління житлово-комунального господарства виконавчого комітету Кременчуцької міської ради

*площа Перемоги, буд. 2,
м. Кременчук, Полтавська область,
39600,*

*р/р _____,
ГУДКСУ в Полтавській області
МФО 831019
Код ЄДРПОУ 03365860*

М.П.

Начальник управління

М.П.

**Цілі кредитування,
які забезпечують енергозбереження та підпадають під компенсацію
15 відсотків за кредитами, залученими фізичними особами,
на впровадження енергозберігаючих заходів**

- придбання котлів з використанням будь-яких видів палива та енергії (за винятком природного газу та електроенергії) та відповідного додаткового обладнання і матеріалів до них;
- придбання енергоефективного обладнання та/або матеріалів для одного та двоквартирних житлових будинків:
 - радіатори опалення, регулятори температури повітря (у тому числі автоматичні) та відповідне додаткове обладнання і матеріали до них;
 - вікна та балконні двері з енергозберігаючим склом (крім однокамерних) та відповідне додаткове обладнання і матеріали до них;
 - рекуператори тепла вентиляційного повітря та відповідне додаткове обладнання і матеріали до них;
 - вузли обліку води (гарячої, холодної), зокрема засоби вимірювальної техніки (прилади обліку, лічильники) та відповідне додаткове обладнання і матеріали до них;
 - багатозонний (багатотарифний) прилад обліку електричної енергії (лічильник активної електричної енергії) та відповідне додаткове обладнання і матеріали до нього;
 - обладнання і матеріали для проведення робіт з теплоізоляції (термомодернізації) зовнішніх стін, підвальних приміщень, горищ, покрівель та фундаментів;
 - система сонячного тепlopостачання та/або гарячого водопостачання та відповідне додаткове обладнання і матеріали до неї⁴
 - теплонасосна система опалення та/або гарячого водопостачання та відповідне додаткове обладнання і матеріали до неї.
- Придбання енергоефективного обладнання та/або матеріалів для квартир багатоквартирних житлових будинків:
 - радіатори опалення, регулятори температури повітря (у тому числі автоматичні) та відповідне додаткове обладнання і матеріали до них;
 - вікна та балконні двері з енергозберігаючим склом (крім однокамерних) та відповідне додаткове обладнання і матеріали до них;
 - вузли обліку води (гарячої, холодної) та теплової енергії, зокрема засоби вимірювальної техніки (прилади обліку, лічильники) та відповідне додаткове обладнання і матеріали до них;
 - багатозонний (багатотарифний) прилад обліку електричної енергії (лічильник активної електричної енергії) та відповідне додаткове обладнання і матеріали до нього.

**Перелік документів
які необхідні для відшкодування 15 відсотків за користування
кредитами, залученими фізичними особами на впровадження
енергозберігаючих заходів**

1. Паспорт Позичальника (копія 1 – 4 та 11 сторінок, засвідчена Позичальником).
2. Реєстраційний номер облікової картки платника податків (копія, засвідчена Позичальником) (крім фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті).
3. Кредитний договір.
4. Заява Позичальника із зазначенням фактичної адреси, за якою Позичальником встановлено (планується встановити) котел з використанням будь-яких видів палива та енергії (за винятком природного газу та електроенергії), енергоефективне обладнання/матеріали. Якщо Позичальник не є власником приміщення в якому планується встановити обладнання, до заяви додатково подається нотаріально засвідчена згода власника на встановлення обладнання.
5. Договір купівлі-продажу товару (-ів) та/або рахунок-фактура на оплату товару (-ів).
6. Документи, які підтверджують отримання Позичальником товару (-ів), на оплату якого (-их) було надано кредит та цільове використання кредитних коштів, зокрема:
 - 6.1. Видаткова накладна;
 - 6.2. Акти приймання-передачі товару (-ів);
 - 6.3. Товарний чек або інший документ, що згідно із законодавством України посвідчує передачу товару (-ів).
 - 6.4. Правовстановлюючий документ на житлове приміщення (квартиру, житловий будинок приватного сектору).

ПОГОДЖЕНО

ПОГОДЖЕНО